

FÖRKLARINGSTEXTER TILL UPPFÖLJNINGSFÖRMULÄR

Fråga 1. Vilken typ av företag är ni?

Olika typer av företag har olika förutsättningar att arbeta med leverantörsansvar och kommer också att välja olika vägar för att leva upp till de krav vi som köpare ställer. För att vi ska kunna göra så korrekta bedömningar som möjligt av ert arbete är det relevant att veta vilken typ av företag ni är.

Med producent menar vi ett företag som antingen själv eller genom underleverantörer producerar varor. Varumärkesägare är det företag som äger rättigheterna till det varumärke som sitter på produkten som levereras.

Med grossist eller återförsäljare menar vi ett företag som på den svenska marknaden säljer produkter som är tillverkade av någon annan.

→ Indikera med ett eller flera kryss vilken typ av företag ni är.

Fråga 2. Har företaget någon person på ledningsnivå som är ansvarig för att se till att de etiska och sociala kraven efterlevs?

Ett framgångsrikt arbete med socialt ansvar i produktionsledet är väl integrerat i företaget och en prioriterad del av verksamheten. För att arbetet ska få den tyngd och genomslag i organisationen som krävs för ett bra resultat är det viktigt med ett tydligt ansvar centralt i företaget.

→ Markera svar på frågan med kryss och om ja, redovisa namn, titel och kontaktuppgifter.

Fråga 3. Har företaget kunskaper om var de produkter som levereras enligt kontraktet tillverkas?

Vänligen ge en så fullständig beskrivning som möjligt av er tillverkningskedja, det vill säga var all tillverkning av era varor sker (dock ej insatsvaror och material). Vi vill ha information om land och ort. Ni är inte skyldiga att här lämna ut fabriksadresser. Men vänligen notera att ni på anmodan vid eventuell stickprovskontroll är skyldiga att lämna ut även specifika adresser.

→ Markera svar på frågan med kryss och om ja, beskriv tillverkningskedjan och redovisa det land/länder och den ort/orter där tillverkning sker av de produkter som levereras i aktuellt kontrakt. Om ert svar kräver större utrymme kan redovisningen ske som en separat bilaga.

Fråga 4. Har ni bedömt riskerna för var i er leverantörskedja det kan förekomma problem med att fullt ut möta köparens etiska krav?

En riskanalys är ett nödvändigt steg för att ringa in problematiska områden, prioritera och ge underlag för effektiva åtgärder.

Fråga 4 handlar om att bedöma ert företags kunskaper om hur produktionen ser ut och vilka risker som är kopplade till tillverkningen i de olika leden.

Här är vi även intresserade av om ni har analyserat risker när det gäller insatsvaror och material i de produkter som levereras i aktuellt kontrakt.

- Markera svar på frågan med kryss och om ja, beskriv på vilket sätt / med vilken metod ni bedömer risker i produktionskedjan för de produkter som levereras i aktuellt kontrakt. Exempel på dokumentation kan vara en rapport eller annat material från en riskanalys som inte är äldre än två år.

Fråga 5. Ställer ni sociala/etiska krav på era leverantörer gällande produktionen?

En policy som beskriver de krav företaget ställer på sina leverantörer behövs både internt och externt. Internt för att medarbetarna ska veta vad som gäller och externt så att företagets affärspartners blir medvetna om vad som förväntas när det gäller sociala förhållanden i produktionen. Att formulera en uppförandekod är ofta det första steget för en organisation som börjar jobba med socialt ansvar.

- Markera svar på frågan med kryss och om ja, bifoga skriftligt dokument där kraven på de leverantörer som berörs av aktuellt kontrakt framgår.
Exempel på dokumentation är en uppförandekod eller andra typer av leverantörskrav.

Fråga 6. Inkluderar dessa krav referenser till kraven i kontraktsvillkoren?

Efterlevnad av ILO:s åtta kärnkonventioner, artikel 32 i FN:s barnkonvention, tillverkningslandets arbetsmiljö- och arbetsrättslagstiftning samt nationella regler om minimilön är de krav vi ställer på er. Se bilaga för kontraktsvillkoret i sin helhet. Det är därför relevant att veta i vilken utsträckning dessa krav implementeras i tillverkningen av de produkter ni levererar till oss.

Våra krav är valda utifrån att de är grundläggande och internationellt erkända normer samt att det finns bra lagstiftning i de flesta länder. Problemet är att lagarna inte alltid följs.

- Markera svar på frågan med kryss, om ej samtliga ovan nämnda krav inkluderas, markera ja men uppge tydligt vilka av kraven som täcks in.

Fråga 7. Informeras era leverantörer om ovan nämnda krav?

På fråga 7 vill vi veta vilka åtgärder som vidtagits för att uppförandekoden och/eller köparens etiska krav ska vara kända för berörda parter neråt i leverantörskedjan.

- Markera svar på frågan med kryss, om ja beskriv på vilket sätt de leverantörer som är aktuella för aktuellt kontrakt har tagit del av era sociala/etiska krav.
Exempel på dokumentation kan vara en rapport från workshop eller utbildning där kraven diskuterats alternativt en uppställning i punktform över de tillfällen som management eller arbetare har haft en dialog kring de sociala/etiska kraven. Ett annat

exempel kan vara att bilägga uppförandekoden översatt till lokalt språk.

Fråga 8. Är de sociala/etiska kraven en del av era kontrakt med leverantörer?

- Markera svar på frågan med kryss. Ett ja betyder att era sociala/etiska krav är inskrivna i de kontrakt som ni har med de leverantörer som är gällande för aktuellt avtal med (upphandlande myndighet).

Fråga 9. Har ni rutiner för bedömning av nya och existerande leverantörer med avseende på era sociala/etiska krav gällande detta kontrakt?

- Markera svar på frågan med kryss. Ett ja betyder att ni systematiskt bedömer, både för befintliga leverantörskontrakt samt i det fall nya leverantörer kontrakteras, hur väl leverantörer som berörs av aktuellt kontrakt kan förväntas leva upp till era sociala/etiska krav.

Beskriv gärna de rutiner och metoden som ni använder för att bedöma leverantörer.

Fråga 10. Har ni inspekterat era leverantörer avseende socialt ansvar?

Vi vill veta hur många procent av de leverantörer som tillverkar för gällande kontrakt, som har granskats, av tredje part, till exempel en revisionsbyrå, eller er själva.

- Markera svar på frågan med kryss, om ja, redovisa hur många procent av de leverantörer som anlitas i aktuellt kontrakt som på något sätt är granskade. Bifoga också dokumentation över genomförda granskningar. Exempel kan vara ett revisionsprotokoll, en granskningsrapport eller dylikt. Om det är väldigt många leverantörer som är granskade och aktiva i gällande kontrakt räcker det med ett par representativa exempel på dokumentation. Mer dokumentation kan dock komma att hämtas in vid senare tillfälle.

Fråga 11. Genomförs andra aktiviteter gentemot eller tillsammans med leverantörerna för att underlätta för dem att leva upp till de sociala/etiska kraven?

I fråga 11 bedömer vi eventuella försök från er sida att åstadkomma varaktiga förändringar hos leverantören utöver arbetet med uppförandekod och kontroller.

- Markera svar på frågan med kryss, om ja, beskriv vilka aktiviteter ni tillsammans med leverantörer som anlitas i aktuellt kontrakt genomfört under de senaste två åren. Exempel på dokumentation kan vara en rapport från en utbildning för management hos leverantörer i etik och miljö eller en redovisning från en informationsinsats för anställda.

Fråga 12 Finns antagna mål och tidsplaner för att komma tillrätta med eventuella problem som uppmärksammats?

Beskriv de åtgärder och tidsramar som är planerade i relation till de eventuella problem ni upptäckt i ert uppföljningsarbete.

- Markera svar på frågan med kryss, om ja, redovisa de mål och tidsplaner som antagits. Exempel på dokumentation kan vara en hållbarhetsrapport där åtgärder som planeras samt åtgärdsplaner framgår eller annan liknande redovisning till styrelse, ägare, anställda eller allmänhet. Det kan också vara ett internt arbetsdokument.

Fråga 13. Finns fackliga organisationer representerade på de fabriker som tillverkar de varor ni levererar enligt kontraktet?

Fackliga rättigheter har en given plats i ILO:s åtta kärnkonventioner (nr 87 och 98). Vi är medvetna om att det finns länder som i sin lagstiftning förbjuder fri organisering och förväntar oss i dessa fall heller inte fria fackföreningar. Det finns dock andra sätt att underlätta dialogen mellan arbetsgivare och arbetstagare. Till exempel kan man även i exempelvis Kina uppmuntra till att de anställda får välja sina egna fackliga representanter (även om deras organisation måste ansluta sig till det statliga enda tillåtna facket). Redovisa gärna sådana aktiviteter i svaret på fråga 14.

- Markera svar på frågan med kryss, om ja, redovisa hur många procent av de leverantörer som anlitas i aktuellt kontrakt som ni vet har facklig representation på arbetsplatsen.

Fråga 14. Arbetar ert företag på något sätt för att motverka facklig diskriminering i leverantörsledet?

I fråga 14 bedömer vi om ert företag har fördjupat sitt arbete med att motverka kränkningar av ILO:s konvention 87 och 98.

- Markera svar på frågan med kryss, om ja, redovisa de metoder som används och/eller aktiviteter som genomförts för att motverka facklig diskriminering i leverantörsledet. Exempel på dokumentation kan vara redovisning av en tydlig kommunikation till leverantören att fackliga rättigheter är något ert företag värnar om. Eller en beskrivning av ett systematiskt arbete med att premiera leverantörer med fungerande fackföreningar.

Fråga 15. Har ert företag anpassat sin verksamhet för att möjliggöra för leverantörerna att uppfylla de sociala/etiska kraven?

Många leverantörer uttrycker åsikten att det är svårt att leva upp till köparens sociala och miljömässiga krav. I vissa fall kostar förändringarna pengar och leverantörer inom pressade branscher kan uppleva att de inte har råd med de investeringar som krävs för att kunna leva upp till kraven.

I fråga 15 bedömer vi om ert företag analyserat sin roll som köpare.

- Markera svar på frågan med kryss, om ja, beskriv vilka aktiviteter ni i er egen verksamhet genomfört under de senaste två åren. Exempel på dokumentation kan vara en redovisning av ett internt projekt för att undvika att lägga sena ordrar, eller göra sena ändringar i ordrar som genererar överdriven eller olaglig övertid för de anställda i produktionen. Det kan också vara ett beslut om att avstå från att pressa priserna till en nivå då nödvändiga investeringar i miljö och arbetsvillkor inte är möjliga.